



**AMBASCIATA D'ITALIA
Ufficio dell'Addetto per la Difesa
PARIGI**

Indirizzo Telegrafico: DIFEITALIA PARIGI
stamadifesa@smd.difesa.it

**AVVISO DI SELEZIONE DI NR. 1 (UNO) IMPIEGATO CON CONTRATTO A TEMPO
DETERMINATO**

L'ADDETTO PER LA DIFESA PRESSO L'AMBASCIATA D'ITALIA IN FRANCIA

RENDE NOTO

È indetta una procedura di selezione per l'assunzione di n. 1 (uno) impiegato con contratto a tempo determinato da adibire ai servizi di assistente amministrativo nella segreteria dell'Ufficio Militare.

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alle prove i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Abbiamo, alla data del presente avviso, compiuto il 18° anno di età e non superato il 65°;
- 2) Siano in possesso della cittadinanza italiana;
- 3) Siano in possesso del seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di 2° grado o equivalente.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo punto 2 per la presentazione delle domande di partecipazione, fatta eccezione per il diciottesimo anno di età.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alle prove per l'assunzione, da redigersi secondo il modello allegato in fac-simile, dovranno essere presentate **entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 28 febbraio 2020.**

le domande potranno essere trasmesse per via telematica, firmate, scansionate e corredate dalla copia di un documento d'identità valido, al seguente indirizzo di posta elettronica: difeitalia.parigi@smd.difesa.it.

altresi, le stesse, firmate e corredate dalla copia di un documento d'identità valido, potranno essere presentate su carta libera indirizzata a:

**Ambasciata d'Italia
Ufficio dell'Addetto per la Difesa
50, Rue de Varenne
75007 Paris**

In questo caso le domande si considerano presentate in tempo utile se spedite entro il termine di presentazione. In tal caso farà fede la data del timbro postale.

Nella domanda di ammissione alle prove, i candidati dichiareranno sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) Recapito presso il quale devono essere inviate eventuali comunicazioni;
- c) Di possedere la cittadinanza italiana;
- d) Le eventuali condanne penali comprese quelle inflitte all'estero nonché i provvedimenti penali pendenti a loro carico in Italia e all'estero;
- e) La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati soggetti agli obblighi di leva);
- f) Il possesso del titolo di studio richiesto, indicato al paragrafo 3 del precedente punto 1.

Costituiscono titolo preferenziale:

- g) Il possesso dei titoli di studio superiori a quello richiesto, allegando idonea certificazione anche in copia;
- h) Le precedenti esperienze lavorative come impiegati presso la Pubblica Amministrazione e le precedenti esperienze lavorative con mansioni equivalenti a quelle di cui al presente avviso (nel caso di impiegati già in servizio, le mansioni svolte possono essere anche immediatamente inferiori a quelle richieste), allegando idonea certificazione – anche in copia – e indicando le cause di risoluzione.

3. ESCLUSIONE DALLE PROCEDURE DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione dalle prove di selezione:

- a) Le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti nel precedente punto "1. Requisiti Generali per l'ammissione";
- b) Le domande prive della sottoscrizione autografa;
- c) Le domande spedite o presentate oltre il termine stabilito dal precedente punto 2 del presente bando.

4. PROVE DI SELEZIONE

I Candidati che risponderanno ai requisiti di cui sopra saranno sottoposti ad una serie di prove teorico-pratiche che consisteranno in:

- 1) Un colloquio;
- 2) Una prova consistente in operazioni proprie del lavoro d'ufficio;
- 3) Una traduzione scritta, senza dizionario, per la quale i candidati disporranno di un'ora di tempo;
- 4) Una prova pratica di uso del *Personal Computer* per lo svolgimento di mansioni d'ufficio.

5. DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al procedimento di selezione non implica in maniera automatica l'assunzione a tempo determinato dell'impiegato. Il Ministero della Difesa determinerà la tempistica e l'effettiva necessità di assumere il candidato risultato idoneo al processo di selezione.

FAC-SIMILE DI DOMANDA
(in carta libera)

All'Ufficio dell'Addetto per la Difesa
Ambasciata d'Italia
50, Rue de Varenne
75007 Paris

_____ sottoscritt_, _____, nat_ a _____
il _____, residente a _____ in _____
tel. _____ in riferimento all'avviso di assunzione del _____, chiede di
essere ammess_ a partecipare alle prove di selezione per l'assunzione di n. 1 (uno) impiegato
con contratto a tempo determinato.

All'uopo dichiara quanto segue:

- 1) Di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- 2) Di risiedere in (*indicare il paese*) _____;
- 3) Di avere/non avere subito condanne penali (comprese quelle inflitte all'estero), nonché di avere/non avere provvedimenti penali pendenti in Italia o all'estero (*cancellare le voci non corrette. In caso di condanne o provvedimenti pendenti, indicarli di seguito*)
_____;
- 4) Di trovarsi nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (per i candidati soggetti agli obblighi di leva): _____;
- 5) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- 6) Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio superiori a quello richiesto, dei quali allega idonea certificazione:

- 7) Di avere prestato i servizi, come di seguito indicato, per i quali si allega idonea certificazione e/o attestazione di servizio:

| DATORE DI LAVORO | MANSIONI SVOLTE | PERIODO DI SERVIZIO; | | CAUSA DI RISOLUZIONE |
|------------------|-----------------|----------------------|----|----------------------|
| | | DAL | AL | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- 8) Di essere in possesso del seguente livello di conoscenza della lingua Francese ed Inglese:

| LINGUA | LIVELLO | DATA CONSEGUIMENTO CERTIFICAZIONE |
|----------|---------|-----------------------------------|
| INGLESE | | |
| FRANCESE | | |

___ sottoscritt_ dichiara che quanto da lui/lei affermato nella presente domanda risponde a verità.

In Fede

(Luogo e data)

(firma del candidato)

Il sottoscritto desidera che eventuali comunicazioni vengano inviate al seguente indirizzo:

Sig./ra: _____

Indirizzo e-mail: _____