



## **Verbale Assemblea Comites dell' 8 Luglio 2015**

### **Apertura dei lavori alle ore 19.00**

Sono presenti : Italo Stellon, Daniela Leveratto, Lidia Iafrate, Stefano Cavaciuti, Teodoro Bartuccio, Nicola d'Aprile, Benedetta Bodini, Sara Migliorini, Verrecchia Roberto, Giovanni Notarianni, Donnini Claudia

Sono assenti giustificati:

Arnesano Marina, Avanza Caterina, Porpiglia Mariano, Rea Stéphanie, Vaudano Mario, Velardo Fortunato, Verrechia Stéphanie.

E' presente il Console Generale Andrea Cavallari.

E' presente la Prof.ssa Gennaro, Dirigente Scolastica del Consolato Generale di Parigi.

Il Presidente, verificato il numero legale, propone una variazione all'ordine del giorno per anticipare la discussione sulla richiesta di parere inviata dal Console Generale di Parigi e relativa al finanziamento dell' Ente P.L.I. Paris - Progetto Lingua Italiana.

Il Comitato conviene sulla modifica dell'ODG e procede immediatamente alla approvazione del verbale relativo alla riunione del 31 Maggio 2015

### **1. Approvazione verbale riunione 31 Maggio 2015**

Il presidente chiede conferma di ricevimento delle mail di convocazione e della copia del verbale della riunione del 31 Maggio 2014. Verificato che non sono pervenute richieste di modifica il Presidente pone il verbale in votazione.

Il Comitato approva con i seguenti voti: 10 favorevoli, 1 astenuto.

### **2. Parere piano PLI attività scolastica**

Il Presidente presenta la documentazione ricevuta dal Consolato e illustra brevemente i dati contenuti nel documento di richiesta del finanziamento precisando che era stata evidenziata l'utilità della presenza dei responsabili dell'Ente P.L.I. i quali hanno comunicato l'impossibilità di essere presenti.

Interviene il Console Generale, precisando che l'attività dell' Ente gestore prosegue da diversi anni e che il P.L.I. di Parigi è l'unico ente gestore che

richiede e riceve un contributo. Il Console Generale presenta la Prof.ssa Gennaro, dirigente scolastica del Consolato Italiano, invitandola ad intervenire per illustrare al nuovo Comitato il lavoro dell'ente gestore nella visione del Consolato. La Prof.ssa Gennaro illustra la tempistica scandita della presentazione delle richieste di finanziamento che prevede:

- bilanci preventivi da far pervenire ai consolati entro il 31 maggio
- invio al MAE della documentazione comprensiva del parere obbligatorio del Comitato entro il 15 luglio.

La Prof.ssa Gennaro fornisce gli elementi di analisi propri del Consolato evidenziando l'importante intesa con l'ente gestore anche in periodi di ristrettezza.

Il bilancio preventivo presentato si discosta di poco dal contributo richiesto e ottenuto per il 2015 (117.000 richiesti, 115.000 finanziati) mentre nel 2014 erano stati richiesti 104.000 euro e finanziati solo 79.000).

La Prof.ssa Gennaro evidenzia la grande difficoltà, che è comune a tutti nel settore scolastico, di avere un bilancio legato all'anno solare e non invece all'anno accademico e l'insieme dei problemi legati alla gestione scolastica.

Il Presidente ringrazia per la disponibilità dimostrata dalla Prof.ssa Gennaro rammaricandosi per i tempi stretti non abbiano permesso un confronto diretto con l'Ente di Gestione. Il presidente precisa che in base al finanziamento richiesto appare congruo se rapportato alla quantità di studenti coinvolti e al numero di ore erogate

Il consigliere D'Aprile interviene per chiedere quali siano i criteri di selezione degli insegnanti e la Prof.ssa Gennaro precisa che si tratta di insegnanti qualificati e in possesso di tutte le abilitazioni richieste e capaci di interfacciarsi col mondo scolastico francese.

Interviene il Console Generale che precisa il ruolo di supervisione esercitato dalla struttura consolare e, condividendo il giudizio positivo espresso dalla Prof.ssa Gennaro sull'operato del P.L.I., e la congruità del bilancio preventivo presentato.

Il presidente pone in votazione la proposta di parere positivo al Bilancio Preventivo presentato dall'ENTE P.L.I. chiedendo il mandato dell'assemblea per formulare con l'esecutivo il parere motivato e chiedere ai responsabili del P.L.I. un incontro post feriale con l'obiettivo di valutare comuni sinergie.

Il Comitato approva all'unanimità.

### **3. Verifica proposte cooptazione**

Il Presidente informa che le associazioni hanno proposto 7 candidature di cui una da verificare nella ammissibilità. Tale numero permetterebbe, sulla base di una rigorosa lettura della normativa prevista dalla legge e dal regolamento, di eleggere 3 cooptati.

L'ipotesi di risollecitare le associazioni a presentare altre candidature viene considerata in contrasto con la normativa e quindi non percorribile.

Il Comitato decide pertanto di fissare l'elezione dei consiglieri cooptati alla prossima seduta plenaria fissata per martedì 1 settembre alle ore 19.00 presso la sede delle ACLI con un ordine del giorno semplificato.

#### **4. Informazione presenza forum associazioni e settimana italiana del XII e del XIII arrondissements**

Il presidente illustra la presenza ai forum delle Associazioni evidenziando di aver proposto agli organizzatori che la prossima edizione possa svolgersi d'intesa con il Comites. Il Comites ha presenziato anche alla apertura della "settimana Italiana" organizzata dal 13° Arrondissement gemellato con il 1° Municipio della città di Roma. Questi due importanti appuntamenti, ad avviso del Presidente, devono potersi raccordare e costituire un moltiplicatore di iniziative.

#### **5. Calendario riunioni commissioni di lavoro e variazioni di bilancio**

Il Presidente illustra l'esigenza di procedere alla variazione di bilancio per consentire di mettere in campo le iniziative che le Commissioni di lavoro riusciranno a realizzare già nel 3° quadrimestre del 2015. La dinamica dei finanziamenti, non sono ancora arrivate le risorse richieste per il 2015, evidenzia che anche il bilancio del Comites ha solo formalmente una scadenza collegata all'anno solare dovendo coprire i costi che si incontreranno, stante le attuali tempistiche, per i primi 6 mesi del 2016.

Dopo aver risposto alle richieste di chiarimento sul bilancio, il Presidente conferma che entro il 31 settembre va presentato il bilancio preventivo 2016 con la relazione programmatica che, in particolare alla voce "iniziative" deve essere correlata dalle proposte di lavoro.

Per questa ragione il Presidente sollecita ogni componente il Comites ad attivare i lavori delle commissioni anche utilizzando l'attività a distanza. Ciò dovrebbe permettere a fine settembre la convocazione di una giornata di lavoro comune per tutte le commissioni con l'obiettivo di predisporre una prima griglia di attività 2015-2016. Considerando che non è ancora definita la data di convocazione dei Comites di Francia per procedere alla elezione dei membri del CGIE, si fissa orientativamente la riunione per venerdì 25 settembre.

#### **6. Data convocazione riunione successiva**

La data proposta per la prossima riunione è il 1 settembre 2015.

#### **7. Varie ed eventuali**

##### **a. Lettera di dimissioni di Réa Stéphanie**

Il Presidente informa di aver ricevuto dalla Consigliera **Réa Stéphanie** la lettera di dimissioni motivate e che pertanto il Consiglio è chiamato a ratificarle e

comunicare al Console Generale tale situazione per poter procedere al nuovo decreto di nomina del 1° dei non eletti della lista n° 1. Il presidente auspica che si possa mantenere la parità di genere e mette in votazione l'accoglimento delle dimissioni.

Il Comitato accetta le dimissioni all'unanimità.

**b. Attività 2015**


Il Presidente propone di pubblicare una guida per i cittadini italiani che arrivano in Francia (precisando che il lavoro non avrà un costo elevato, oltre a quello di stampa, potendo contare su una molteplicità di materiali esistenti che andrebbero ricordati).

Interviene il Console Generale che plaude all'iniziativa e conferma la ricchezza del materiale esistente a partire da quello realizzato negli "Atelier Primi Passi" i cui resoconti sono già pubblicati nel sito del Consolato.

Il Console precisa che le Persone che hanno partecipato agli ateliers sono sicuramente disponibili per partecipare alla elaborare di una guida così come potrebbe essere utilizzato anche il materiale sviluppato dal Comites di Nizza che ha potuto realizzarsi con il contributo del MAECI.

La riunione si chiude alle ore 21.45

Il Presidente  
Italo Stellon



La Segretaria Comites  
Sara Migliorini

Verbale approvato nella riunione del giorno 1 settembre con la seguente votazione:

presenti: 12

a favore: 12

Astenuti: 0

Contrari: 0